

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา
 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
 วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวศิพล โจนรัมย์	ประธานสภา	
๒	นายสง่า อนันรัมย์	รองประธานสภา	
๓	นางสาววรรณ บวรรัมย์	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	
๔	นายบุญเลื่อน ทะลารรัมย์	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	
๕	นายนิത്യ ก่อแก้ว	ส.อบต.หมู่ที่ ๕	
๖	นายละเอียด อนันรัมย์	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	
๗	นายทน ยอดรัก	ส.อบต.หมู่ที่ ๗	
๘	นายพีรกร พะเนนรัมย์	ส.อบต.หมู่ที่ ๘	
๙	นายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์	ส.อบต.หมู่ที่ ๙	
๑๐	นายยอด เกาประโคน	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| ๑. นายวศิพล โจนรัมย์ | ตำแหน่ง ประธานสภาฯ |
| ๒. นายสง่า อนันรัมย์ | ตำแหน่ง รองประธานสภาฯ |
| ๓. นางสาววรรณมา บวรรัมย์ | ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๓ |
| ๔. นายบุญเลื่อน ทะลารรัมย์ | ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๔ |
| ๕. นายนิศย์ ก่อแก้ว | ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๕ |
| ๖. นายละเอียด อนันรัมย์ | ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๖ |
| ๗. นายทน ยอดรัก | ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๗ |
| ๘. นายพิรกร พะเนนรัมย์ | ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๘ |
| ๙. นายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์ | ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๙ |
| ๑๐. นายยวด เกาประโคน | ตำแหน่ง เลขานุการสภาฯ |

ผู้ขาดประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายแดง อนันรัมย์ | ตำแหน่ง นายก อบต. |
| ๒. นายประเสริฐ พานิชรัมย์ | ตำแหน่ง รองนายก อบต. |
| ๓. นายประทีพ ทะวังรัมย์ | ตำแหน่ง รองนายก อบต. |
| ๔. นายเพิ่มยนต์ อะนันรัมย์ | ตำแหน่ง เลขฯ นายก อบต. |
| ๕. นายภาณุวัฒน์ โนนวิเศษ | ตำแหน่ง รองปลัด อบต. |
| ๖. นายประสรร เทวอนรัมย์ | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๗. นางเข็มพร สายชมภู | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นางสาวศรีจันทร์ ภาโส | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ |
| ๙. นายอภิเดช ฉะยับแหลมดี | ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส |
| ๑๐. นายกำพลศักดิ์ ทีอุทิศ | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๑๑. นายสันติ อนันรัมย์ | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๑๒. นางภรณ์ทิรา รังทอง | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๑๓. นางสาวอัจฉรา ประสีระเตสังข์ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๑๔. นางภักทิยา อนันรัมย์ | ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ |
| ๑๕. นายอำนาจ เพชรเลิศ | ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ |
| ๑๖. นายสุนทร เจริญรัมย์ | ตำแหน่ง จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ ชำนาญงาน |
| ๑๗. นายพิรพรรณ อนันรัมย์ | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน |
| ๑๘. นางณัฐญา อนันรัมย์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานสภาฯ : ขณะนี้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา มาครบองค์ประชุมแล้ว ลำดับต่อไปกระผมนายวศิพล โจนรัมย์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ขอจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธานสภาฯ : เชิญนั่งครับ เมื่อท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา มาครบองค์ประชุมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ณ บัดนี้

ประธานสภาฯ : ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ได้มีมติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กำหนดให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ดำเนินการตามกฎหมายกำหนดและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาฯ : ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ : อ่านรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นเวลา ๒๐ นาที และให้ที่ประชุมตรวจสอบ

ประธานสภาฯ : ให้ที่ประชุมลงมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ว่ามีอะไรแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติรับรองรายงานการประชุม

การลงมติ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ส.อบต.หมู่ ที่	รับรอง	ไม่รับรอง	งดออกเสียง
๑	นายสง่า อนันรัมย์	๑	/		
๒	นายวิพล โจนรัมย์	๒			/ประธานสภาฯ
๓	นางสาววรรณ บวรรัมย์	๓	/		
๔	นายบุญเลื่อน ทะลารรัมย์	๔	/		
๕	นายนิศย์ ก่อแก้ว	๕	/		
๖	นายละเอียด อนันรัมย์	๖	/		
๗	นายทน ยอดรัก	๗	/		
๘	นายพิรกร พะเนนรัมย์	๘	/		
๙	นายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์	๙	/		
๑๐	นายยวด เกาประโคน	๑๐	/		
รวม			๙	๐	๑

มติที่ประชุม : ๙/๐ เสียง (เสียงเป็นเอกฉันท์) รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ตาเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ : ประชาสัมพันธ์สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
รายงาน

นักจัดการงานทั่วไป : เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาทุกหมู่ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ตามคู่มือการรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานได้
ดำเนินการประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว กระผมจึงขอสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๗ ดังนี้ครับ

ด้านที่๑		คิด เป็น ร้อยละ	ด้านที่๒		คิด เป็น ร้อยละ	ด้านที่๓		คิด เป็น ร้อยละ	ด้านที่๔		คิด เป็น ร้อยละ	ด้านที่๕		คิด เป็น ร้อยละ
การบริหาร จัดการ			การบริหารงาน บุคคลและ กิจการสภา			การบริหารงาน การเงินและการ คลัง			การจัดบริการ สาธารณะ			ธรรมาภิบาล		
คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้		คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้		คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้		คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้		คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	
๒๕	๒๑	๘๔	๔๐	๓๘	๙๕	๖๕	๔๘	๗๓.๘๕	๑๙๕	๑๕๓	๗๘.๔๖	๑๕	๑๔	๙๓.๓๓

ซึ่งคะแนนรวมของทั้ง ๕ ด้าน คะแนนเต็ม ๓๔๐ คะแนน หน่วยงานเราได้ ๒๗๔
คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๕๙

ส่วนของด้านที่ ๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง คะแนนเต็ม ๗๕
คะแนน หน่วยงานเราได้ ๔๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๖๐

กระผมขอรายงานเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

**๑. พิจารณาหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่หนึ่ง)**

ประธานสภา : ให้ผู้บริหารเสนอหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

นายก อบต. : เรียนประธานสภา และสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายแดง อนันรัมย์
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ขอเสนอหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา
ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไข
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗๑ ฉะนั้นในโอกาสนี้กระผมจึงขอแถลงให้ท่าน
ประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะทางการคลังตลอดจนหลักการและ
แนวนโยบายในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วน
ตำบลตาเสาได้ประมาณการรายรับไว้ จำนวน ๔๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท โดยในส่วนของรายได้
ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเอง จะได้ปรับปรุงการจัดเก็บให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
และในส่วนของงบประมาณรายจ่าย ได้กำหนดวงเงินรายจ่ายไว้จำนวน ๔๒,๐๐๐,๐๐๐.-
บาท ซึ่งคาดว่าจะสามารถไปจัดทำบริการสาธารณะด้าน ต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
และเป็นการจัดทำงบประมาณแบบสมดุล (รายรับเท่ากับรายจ่าย) แม้ว่ารายรับของ
องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสาจะมีจำนวนจำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจต่าง ๆ

ที่จะต้องดำเนินการเพื่อบริการให้แก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายก็ตาม แต่
องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ก็สามารถดำเนินกิจการที่ได้ตั้งงบประมาณไว้ครบทุกด้าน

: ส่วนรายละเอียดของข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
มีดังต่อไปนี้ ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดในร่างที่แนบท้ายวาระการประชุมตามไปด้วยนะ
ครับ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	๔๒,๐๐๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น		
รายได้จัดเก็บเอง					
หมวดภาษีอากร			รวม	๑๗๕,๐๐๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง			จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					
ภาษีป้าย			จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					
อากรการฆ่าสัตว์			จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต			รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา			จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					
ค่าธรรมเนียมเก็บขนออกจากระหรือสิ่งปฏิกูล			จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					
ค่าธรรมเนียมปิด โปรงย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา			จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์			จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น			จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มเติม กรณีที่มีประกาศให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภา ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น					
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ			จำนวน	๔,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก			จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยลง					
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ			จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ			จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ			จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น					

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๕๑,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยลง		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๒๖๑,๐๐๐ บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยลง		
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๓,๐๐๐ บาท
ค่าขายการตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๓,๐๐๐ บาท
ประมาณการที่ผ่านมา คาดว่าจะขายทอดตลาดทรัพย์สินได้เพิ่มขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๙,๗๕๐,๐๐๐ บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผน	จำนวน	๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑,๖๔๕,๙๒๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๗,๔๒๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๙๑๙,๙๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๘๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๓๘,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๒๒,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๗๙๒,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่ารับรอง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	๙๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการเลือกตั้ง นายก อบต. และสมาชิก อบต.	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

วัสดุจราจร	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
วัสดุงานก่อสร้าง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๔๕๙,๙๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๓๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๙๖,๔๐๐	บาท
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๑๖,๕๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๑๐๕,๙๕๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๐๕,๙๕๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมหน้าเหล็ก จำนวน ๕ ตัว	จำนวน	๑๓,๗๕๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	๓๒,๒๐๐	บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	จำนวน	๘,๒๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๔๘,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๔๘,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลสนวน	จำนวน	๒๘,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยราช	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	๓,๔๔๕,๖๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๗๑๔,๖๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๗๑๔,๖๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๙๙๐,๙๒๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๘๑,๗๒๐	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๖๙๙,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๘๔,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๑๔,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๓๒,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๓๒,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง	จำนวน	๓๒,๐๐๐	บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๔๘๙,๓๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๘๙,๓๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๖๙,๓๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๐๙,๓๒๐	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนในการอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๕๐๐,๕๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๓๕,๕๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๓๕,๕๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๓๕,๕๒๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทน อปพร.	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนกรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูพื้นที่หลังเกิด	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
สาธารณภัย			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๔,๔๘๐,๐๐๕	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๗๐,๓๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๗๐,๓๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๖๘,๙๖๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๔๓,๕๒๐	บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๕,๙๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒,๐๔๙,๖๒๕	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	จำนวน	๑,๐๑๗,๑๐๙	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๒๘,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ค่าลงทะเบียน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	๑๙,๔๐๐	บาท
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๘๐๙,๗๐๙	บาท
ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ตาเสา	จำนวน	๕๗๕,๕๐๕	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑๗๑,๕๖๔	บาท
ค่าหนังสือเรียน	จำนวน	๙,๖๐๐	บาท
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จำนวน	๑๓,๙๒๐	บาท
ค่าอุปกรณ์นักเรียน	จำนวน	๑๕,๖๐๐	บาท
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๒๓,๕๒๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๙๗๐,๙๑๖	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๙๕๐,๙๑๖.๒๐	บาท
ค่าอาหารเสริม (นม) ศพด.	จำนวน	๑๖๙,๘๗๖.๒๐	บาท
ค่าอาหารเสริม (นม) ร.ร.วัดบ้านตาเสา	จำนวน	๕๓๑,๑๐๗.๒๐	บาท
ค่าอาหารเสริม (นม) ร.ร. บ้านมะขามทานตะวัน	จำนวน	๒๔๙,๙๓๒.๘๐	บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕๑,๖๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๓,๖๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๑,๗๖๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑,๗๖๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
ค่าอาหารกลางวัน ร.ร. วัดบ้านตาเสา	จำนวน	๑,๑๙๖,๘๐๐	บาท
ค่าอาหารกลางวัน ร.ร. บ้านมะขามทานตะวัน	จำนวน	๕๖๓,๒๐๐	บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๒,๖๓๑,๗๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๖๐๑,๗๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๖๐๑,๗๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๖๔๔,๐๐๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖๗,๒๐๐	บาท
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๑๙๓,๒๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๓๗,๓๒๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๖๐๗,๒๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๐๗,๒๐๐	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๘๗,๒๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๘๗,๒๐๐	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐.-บาท	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๑,๐๗๑,๑๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๐๖๑,๑๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๐๖๑,๑๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๔๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๑๖,๑๒๐	บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์การการกุศล			
อุดหนุนสำนักงานกึ่งกาชาดอำเภอห้วยราช	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๓๓,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๓,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๓๓,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยราช)	จำนวน	๓๓,๐๐๐	บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ			
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดประจำปี	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๑๕๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๕๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการงานประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและสถาบัน ครอบครัว	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการจัดงานเฉลิมฉลองวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหา มหาราชินี	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีมหรพรมว่าวแห่งอีสาน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๑,๙๔๕,๓๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๐๓๓,๓๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๕๖๐,๓๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๑๙๐,๘๘๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๑๖,๗๒๐	บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐,๗๔๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๕๗,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๗๘,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๒๘,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๕๙,๐๐๐	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๑๖,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๖,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	จำนวน	๑๖,๐๐๐	บาท

งานก่อสร้าง	รวม	๓,๓๘๘,๓๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๓,๓๘๘,๓๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๓,๓๘๘,๓๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการปรับเกรดถนน หมู่ที่ ๑, หมู่ที่ ๒, หมู่ที่ ๖, หมู่ที่ ๙	จำนวน	๓๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการปรับเกรดถนน หมู่ที่ ๓, หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๘ หมู่ที่ ๑๐	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
โครงการขุดลอกส่งน้ำหนองหัวช้างหมู่ ๓	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๑	จำนวน	๒๕๕,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๓	จำนวน	๒๑๖,๘๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๕	จำนวน	๓๗๘,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๖	จำนวน	๓๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๗	จำนวน	๓๓๙,๙๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๘	จำนวน	๑๘๕,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๙	จำนวน	๒๕๕,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๑๐	จำนวน	๓๔๘,๐๐๐	บาท
โครงการขุดคลองสาธารณะหมู่ที่ ๑	จำนวน	๒๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)			
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๓๗๙,๖๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๑๑,๖๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๑๑,๖๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๑๑,๖๔๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๘,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

ค่าวัสดุ	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการตามพระราชดำริ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการตามพระราชเสาวนีย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการบำรุงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	๑,๒๓๓,๑๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๗๓,๑๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๗๓,๑๖๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๗๓,๑๖๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๐๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๒๕,๖๐๐	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๑๒๕,๖๐๐	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๗๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๗๐๐,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๓๔,๕๐๐	บาท
ครุภัณฑ์			
ครุภัณฑ์การเกษตร			
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า	จำนวน	๓๔,๕๐๐	บาท

ประธานสภา : ให้ที่ประชุมอภิปรายในรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

นายนิത്യ ก่อแก้ว : เรียนประธานสภา และสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายนิത്യ ก่อแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

กระผมต้องขอบคุณผู้บริหารและเจ้าหน้าที่งบประมาณที่ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน แม้ฐานะการคลังที่รายงาน งบประมาณที่ได้รับค่อนข้างน้อยเมื่อเทียบกับภารกิจที่ได้รับมอบหมายที่มีมากมาย ผู้บริหารยังสามารถจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาได้ทุกหมู่ ผมเห็นด้วยกับหลักการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอขอบคุณครับ

นายพิรกร พะเนนรัมย์ : เรียนประธานสภา และสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายพิรกร พะเนนรัมย์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘

ขอขอบคุณผู้บริหารที่ได้จัดสรรงบประมาณ ซึ่งกระผมดูตามร่างข้อบัญญัติแล้ว เห็นว่าตรงตามข้อมูลที่ได้มีการประชาคมหมู่บ้าน ซึ่งโครงการต่างๆ ที่ประชาชนต้องการก็ได้นำมาจัดทำโครงการ ซึ่งก็ปรากฏในข้อบัญญัติครบทุกด้าน ฉะนั้น กระผมเห็นด้วยกับหลักการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภา : เมื่อที่ประชุมได้อภิปรายจนครบทุกส่วน และไม่มีผู้ใดขออภิปรายแล้ว จึงให้เลขานุการสภา ตรวจสอบองค์ประชุม เมื่อเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงให้ที่ประชุมลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่

มติที่ประชุม : มติที่ประชุมการพิจารณาให้ความเห็นชอบให้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงมติ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ส.อบต. หมู่ที่	รับ หลักการ	ไม่รับ หลักการ	งดออกเสียง
๑	นายสง่า อนันรัมย์	๑	/		
๒	นายวิพล โจนรัมย์	๒			/ประธานสภา
๓	นางสาววรรณ บวรรัมย์	๓	/		
๔	นายบุญเลื่อน ทะลารรัมย์	๔	/		
๕	นายนิത്യ ก่อแก้ว	๕	/		
๖	นายละเอียด อนันรัมย์	๖	/		
๗	นายทน ยอดรัก	๗	/		
๘	นายสุกิจ พะเนนรัมย์	๘	/		
๙	นายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์	๙	/		
๑๐	นายยอด เกาประโคน	๑๐	/		
รวม			๙	๐	๑

มติที่ประชุม : ๙ / ๐ เสียง (เสียงเป็นเอกฉันท์) เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ประธานสภา : ให้ที่ประชุมเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่หนึ่ง
- ส.อบต. : เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาฯ ผมนายพิรกร พะเนนรัมย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ ขอเสนอ นายทน ยอดรัก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่หนึ่ง
- : ผู้รับรอง ๑. นายนิത്യ ก่อแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕
๒. นายยวด เกาประโคน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐
- ประธานสภา : ในเรื่องเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่หนึ่ง มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่
- : เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่นก็ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ (ข้อ ๘๐)
- มติที่ประชุม : เห็นชอบให้นายทน ยอดรัก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่หนึ่ง
- ประธานสภา : ให้ที่ประชุมเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่สอง
- ส.อบต. : เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาฯ ผมนายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ขอเสนอ นายละเอียด อนันรัมย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ เป็นกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่สอง
- : ผู้รับรอง ๑. นายบุญเลื่อน ทะลารรัมย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔
๒. นางสาววรรณ บวรรัมย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓
- ประธานสภา : ในเรื่องเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่สอง มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่
- : เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่นก็ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ (ข้อ ๘๐)
- มติที่ประชุม : เห็นชอบให้นายละเอียด อนันรัมย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่สอง
- ประธานสภา : ให้ที่ประชุมเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่สาม
- ส.อบต. : เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาฯ ผมนายทน ยอดรัก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นางสาววรรณ บวรรัมย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่สาม
- : ผู้รับรอง ๑. นายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙
๒. นายพิรกร พะเนนรัมย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘
- ประธานสภา : ในเรื่องเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่สาม มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่
- : เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่นก็ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ (ข้อ ๘๐)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้นางสาววรรณมา บวรรัมย์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรรูป
 ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คนที่สาม

๔. การกำหนดสถานที่ในการเสนอคำแปรญัตติ

ประธานสภา : ให้เลขานุการสภา กำหนดสถานที่ในการเสนอคำแปรญัตติคณะกรรมการแปรรูป
 เลขานุการสภา : กระผม นายยอด เกาประโคน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ขอนัด
 สถานที่ในการเสนอคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา
 ที่ประชุม : รับทราบ
 ประธานสภา : ให้เลขานุการสภา นัดประชุมเพื่อเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป
 ต่อไป
 เลขานุการสภา : กระผม ขอนัดประชุมเพื่อเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป ในวันที่
 วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 ตาเสา หลังจากทีประชุมสภา แล้วเสร็จ
 ที่ประชุม : รับทราบ

๕. การประชุมสภาเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่สอง และวาระที่สาม

ประธานสภา : นัดประชุมสภา เพื่อพิจารณาในวาระ ๒ ขึ้นแปรญัตติ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา
 ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา แต่งกายเครื่องแบบสีกากี
 คอพับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา : ต่อไปเป็นวาระเรื่องอื่น ๆ มีผู้ใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ขอขอบคุณสมาชิก
 สภาทุกท่านที่เข้าประชุมในครั้งนี้ สำหรับวันนี้ กระผมขอปิดประชุม

เลิกประชุมเมื่อเวลา ๑๕.๒๕ น.

(ลงชื่อ) นายยอด เกาประโคน ผู้จตุรายนงานการประชุม
 (นายยอด เกาประโคน)
 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา

(ลงชื่อ) นายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
 (นายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ) **ทน** กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายทน ยอดรัก)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ) **กรรณา** กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานการประชุม
(นางวรรณ บวรรัมย์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา หมู่ที่ ๓

.....

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายวิพล โจมรัมย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา